



**ACTIVITĂȚI,**

**RAPOORTATE LA PROGRAMUL DE ACTIVITATE AL O.C.P.I. VRANCEA PE ANUL 2018**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>ACTIVITĂȚI</b>  | <b>Termen de realizare</b>                                  | <b>Responsabilitate</b>  | <b>REALIZARE</b>   |
|-----------------|--|---|--|--|
| 1.              | 1.1 Implementarea sistemului de plată on-line<br>1.2 Facilitarea înregistrării on-line a cererilor de către parteneri (notari, persoane fizice autorizate)<br>1.3. Asigurarea pentru instituțiile publice, notarii publici, experții judiciari, persoanele autorizate să realizeze lucrări de cadastru, geodezie, cartografie și fotogrametrie și executorii judecătorești a | 31 decembrie 2018<br>31 decembrie 2018<br>31 decembrie 2018 | Director OCPI<br>Șefi servicii/birou economic<br>Responsabili IT<br>Director OCPI<br>Șef serviciu Cadastru<br>Șef serviciu Publicitate Imobiliară<br>Responsabil IT<br>Director OCPI<br>Șef serviciu Publicitate Imobiliară<br>Șef serviciu Cadastru<br>Responsabil IT | Sistemul de plată on-line este funcțional, în prezent toți beneficiarii au acces la acesta.<br>Notarii publici și persoanele autorizate, înregistrează on-line fără excepție cererile aferente serviciilor solicitate.<br>În prezent implementarea este una parțială, dar în viitorul cel mai apropiat se impune extinderea și asigurarea accesului pentru întreaga masă a beneficiarilor, ceea ce ar genera pe lângă fluidizarea serviciilor prestate, descongestionarea personalului însărcinat cu înregistrarea cererilor dar și a celui implicat efectiv în soluționarea acestora.<br>Este evident faptul că generalizarea accesului la informațiile enumerate ar contribui în mod considerabil la creșterea calității serviciilor prestate. |



**OCPI**

OFICIUL DE CADASTRU  
ȘI PUBLICITATE  
IMOBILIARĂ

## VRANCEA

|  |   |                                  |   |   |
|--|---|----------------------------------|---|---|
|  | <p>accesului on-line la conținutul cărților funciare în format electronic, în vederea consultării cărților funciare în format electronic și obținerii pe cale electronică a extraselor de carte funciară și transmiterii actelor instrumentate în vederea înscrierii acestora în cartea funciară.</p> |                                  |   |   |
|  | <p>1.4. Implementarea procedurii comunicării on-line a actelor către birourile teritoriale care se va stabili prin protocoale de colaborare aprobate prin hotărâre a Consiliului UNNPR respectiv a Consiliului UNEJ și prin Ordinul Directorului General al ANCPI.</p>                                | <p>31<br/>decembrie<br/>2018</p> | <p>Director OCPI<br/>Șef serviciu<br/>Cadastru<br/>Șef Serviciu<br/>Publicitate<br/>Imobiliară<br/>Responsabil IT</p> | <p>Singura comunicare în sensul specificațiilor, se realizează pentru extrasele de carte funciara de informare. Tinta în acest sens, trebuie să o reprezinte toată gama serviciilor care fac obiectul interacțiunilor dintre cei enumerați.</p> |



## VRANCEA

|  |                        |  |   |
|--|------------------------|--|---|
| 1.5 Respectarea termenelor de soluționare a cererilor  | Permanent              | Director OCPI<br>Șef Serviciu Publicitate Imobiliară<br>Șef Serviciu Cadastru                        | In perioada care face obiectul raportării, OCPI Vrancea a înregistrat 686 de cereri restante la soluționare în condițiile unui număr sporit al acestora față de anul anterior și totodată în condițiile unei lipse acute de personal.<br>După ocuparea prin concurs a posturilor vacante de la Serviciul Publicitate Imobiliară există certitudinea că nu se vor mai înregistra cereri restante la soluționare. |
| 1.6 Organizarea de întâlniri periodice, în vederea interpretării unitare a legislației, cu:<br>- reprezentanții filialelor teritoriale ale Uniunii<br>Geodezilor din România;<br>- reprezentanții Uniunii Naționale a Notarilor Publici;<br>- reprezentanții Instituției Prefectului;<br>- reprezentanții Consiliilor Județene;<br>- reprezentanții Consiliilor locale;<br>- reprezentanții instanțelor judecătorești când situația o impune;<br>- reprezentanții altor instituții când situația o impune. | Când situația o impune | Director OCPI<br>Șefi Serviciu Publicitate Imobiliară<br>Șef Serviciu Cadastru<br>Șef Birou Economic | Cu cei enumerați, sunt organizate întâlniri ori de câte ori este nevoie, iar cu persoanele autorizate au fost organizate întâlniri lunare.  |



## VRANCEA

|   | Când situația o impune | Director OCPI<br>Compartimentul<br>juridic, resurse<br>umane,<br>secretariat și<br>petiții și<br>responsabilul cu<br>informațiile de<br>interes public | Lista informațiilor de interes public este actualizată ori de câte ori situația o impune, atât la avizierul instituției<br>cât și pe site-ul acesteia.  |
|---|------------------------|--|---|
| 1.7 Actualizarea listei informațiilor de interes public comunicate din oficiu de către oficiile teritoriale urmare a modificărilor legislative  | Semestrial             | Director OCPI<br>Compartimentul<br>juridic, resurse<br>umane,<br>secretariat și<br>petiții și<br>responsabilul cu<br>informațiile de<br>interes public | Rapoartele privind activitatea de soluționare a petițiilor și cea privind accesul la informațiile de interes public, sunt întocmite cu periodicitatea stabilită (semestrial) și urmare oricărei solicitări distincte. |
| 1.8 Întocmirea de rapoarte periodice privind activitatea de soluționare a petițiilor și accesul la informațiile de interes public               |                        |  |   |
| 1.9 Actualizarea limitelor administrative la nivelul unității administrativ-teritoriale   | Când situația o impune | Director OCPI<br>Șef Serviciu<br>Cadastru  | La nivelul OCPI Vrancea au fost actualizate toate limitele administrative ale UAT-urilor, inclusiv cele care au făcut obiectul tertelor litigii și care au fost soluționate de către instanțele de judecată.          |
| 1.10 Propuneri de actualizare a Legii cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată cu modificările și completările ulterioare | 2018                   | Director OCPI<br>Șef Serviciu<br>Publicitate<br>Imobiliară<br>Șef Serviciu<br>Cadastru<br>Șef Birou<br>Economic  | În general, Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea a răspuns oricărei solicitări de modificare a legislației și regulamentelor specifice.  |



**OCPI**

OFICIUL DE CADASTRU  
ȘI PUBLICITATE  
IMOBILIARĂ

## VRANCEA

|  |                        |  |  |
|--|------------------------|--|--|
| 1.11 Propuneri de actualizare a Ordinului cu privire la tarifele ANCPI   | 2018                   | Director OCPI<br>Șef Serviciu Publicitate Imobiliară<br>Șef Serviciu Cadastru<br>Șef Birou Economic  | Nu au fost formulate astfel de propuneri pe parcursul anului 2018.   |
| 1.12 Implementarea unitară a prevederilor Regulamentului privind avizarea, recepția și înscrierea în cartea funciară și transmiterea propunerilor de actualizare și modificare a regulamentului către ANCPI. | 2018                   | Director OCPI<br>Șef Serviciu Publicitate Imobiliară<br>Șef Serviciu Cadastru<br>Șef Birou Economic  | În linii generale prevederile regulamentului sunt aplicate în înțelesul acestuia, dar totodată s-au făcut eforturi pentru implementarea procedurilor de lucru în sensul aplicării lor unitare. |
| 1.13 Implementarea procedurilor de lucru standardizate   | 2018                   | Structura cu atribuții privind monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/manAGERIAL | Procedurile de lucru standardizate sunt aplicate fara exceptie.  |
| 1.14 Implementarea măsurilor care se impun urmare a modificării  | Când situația o impune | Director OCPI<br>Șef Serviciu Publicitate Imobiliară   | Toate modificările aduse Regulamentului de organizare și funcționare au fost prelucrate, sesiunile fiind finalizate cu procese verbale de însușire.  |



## VRANCEA

| Regulamentului de organizare și funcționare al ANCPI   |       | Șef Serviciu Cadastru<br>Șef Birou Economic<br>Compartimentul juridic, resurse umane, secretariat și petiții  |   |
|--|-------|---|---|
| 1.15 Actualizarea regulamentului intern și a codului de conduită al personalului din cadrul OCPI | 2018  | Director OCPI<br>Compartiment juridic, resurse umane, secretariat și petiții  | Regulamentul intern al OCPI Vrancea nu a necesitat actualizări pe parcursul anului 2018.  |
| 1.16 Formarea profesională a personalului OCPI   | Anual | Director OCPI<br>Șef Serviciu Publicitate Imobiliară<br>Șef Serviciu Cadastru<br>Șefi Birou Economic<br>Compartimentul juridic, resurse umane, secretariat și petiții | În perioada raportată, în cadrul OCPI Vrancea au fost absolvite 3 cursuri de formare profesională, unul având ca tematică prelucrarea datelor cu caracter personal iar celelalte două având ca tematică investițiile. |
| 1.17 Menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității                | Anual | Director OCPI<br>Responsabil SMC  | Sistemul de Management al Calității este implementat și apreciat ca fiind bine pus la punct.  |
| 1.18 Dezvoltarea sistemului de control   | Anual | Director OCPI<br>Structura cu   | Controlul intern al institutiei este derulat la zi, conform programului de desfasurare stabilit.<br>La nivel de compartimente funcționale sunt efectuate controale interne cu o periodicitate de cel puțin o dată     |



## VRANCEA

|    | intern/manAGERIAL   |           | atribuții privind monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern/manAGERIAL   | pe trimestru, respectiv minim patru controale pe an.  |
|----|---|-----------|---|---|
| 2. | 2.1 Coordonarea activității de implementare a aplicațiilor informatice și transmiterea de propuneri concrete de îmbunătățire a acestora către ANCPi | Permanent | Director OCPI<br>Șef Serviciu Publicitate Imobiliară<br>Șef Serviciu Cadastru<br>Șef Birou Economic<br>Compartimentul juridic, resurse umane,<br>secretariat și petiții<br>Responsabil IT | Toate aplicațiile informatice care susțin derularea activităților curente ale OCPI Vrancea sunt implementate. Apreciem ca necesara, o evaluare în viitorul apropiat a funcționalității unora dintre acestea, care încă generează sincope în procesele de lucru. În acest sens sunt de semnalat aplicațiile aferente RENNS și RAN în mod deosebit. |
|    | 2.2 Întreținerea, actualizarea și dezvoltarea infrastructurii hardware și software  | Permanent | Director OCPI<br>Responsabil IT   | Cele două infrastructuri sunt atent monitorizate și sunt îmbunătățite permanent în limita posibilităților.  |

**OCPI**OFICIUL DE CADASTRU  
ȘI PUBLICITATE  
IMOBILIARĂ**VRANCEA**

|  |                                |   |  |
|--|--------------------------------|---|--|
| 2.3 Lucrări sistematice de cadastru în unitățile administrative teritoriale cuprinse în Programul național de cadastru și Programul operațional regional 2014-2020 | Conform clauzelor contractuale | Compartimentele funcționale de înregistrare sistematică                 | Toate lucrarile de cadastru sistematic contractate la nivelul judetului Vrancea, s-au derulat pina in prezent cu foarte mici exceptii conform graficelor de executie.<br>Până în prezent în cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, la nivelul județului Vrancea au fost deschise 10196 cărți funciare. |
| 2.4 Conversia în format digital a tuturor cărților funciare pe hârtie  | 2018                           | Director OCPI<br>Serviciul Publicitate Imobiliară                       | In intervalul de timp care face obiectul raportarilor s-au convertit din format analog in format digital un numar de peste 10000 carti funciare.   |
| 2.5 Conversia documentațiilor de cadastru  | 2018                           | Director OCPI<br>Serviciul Cadastru                                     | Pe parcursul anului 2018 documentații de cadastru nu au fost convertite decât sporadic.  |
| 3.1 Realizarea planurilor parcelare la nivel județean  | 2018                           | Director OCPI<br>Serviciul Cadastru                                     | Toate titlurile de proprietate sunt insotite de planuri parcelare saufunctie de situatie de masuratori (planuri de amplasament si delimitare) individuale.   |
| 3.2 Înscriserea din oficiu în carte funciară a titlurilor de proprietate   | 2018                           | Director OCPI<br>Serviciul Cadastru<br>Serviciul Publicitate Imobiliară | S-au inscris din oficiu in cartea funciara toate imobilele din cele 125 titluri de proprietate completate și eliberate în cursul anului 2018.  |

**Horia-Dragoș FRÎNCU**  
**DIRECTOR,**