

## ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 41<sup>1</sup> din Regulamentul – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art. 31 din Legea – cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, precum și Procedura privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul OCPI Vrancea, aprobată prin Decizia directorului OCPI Vrancea nr. 151/21.12.2017.

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea organizează, în data de **29.03.2021**

### **EXAMEN DE PROMOVARE A PERSONALULUI CONTRACTUAL PRIN TRANSFORMAREA POSTURILOR ÎN GRADUL SAU TREAPTA IMEDIAT SUPERIOARĂ**

din cadrul compartimentelor funcționale ale Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea pentru posturile menționate mai jos:

#### **Serviciul Cadastru – Biroul Înregistrare Sistematică:**

- **1 post** de asistent registrator principal gradul II care prin transformare va deveni gradul I.

#### **CONDIȚII DE PARTICIPARE**

Pot participa la examenul de promovare în grade sau trepte imediat superioare, salariații care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au trei ani pe același grad sau treaptă, dovedit cu documente în acest sens;
- b) au obținut calificativul „foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani în care aceștia s-au aflat în activitate.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de participare se va face în data de 17.03.2021, urmând să se afișeze lista cu salariații admiși.

Examenul de promovare în grade/trepte profesionale superioare se va desfășura la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea-strada Cuza Vodă nr. 69, județul Vrancea, etajul 2, camera 16 (sala de ședințe) după cum urmează:

- Serviciul Cadastru-Biroul Înregistrare Sistematică – între orele 09.30 – 13.30.

## SUSȚINEREA EXAMENULUI

Examenul de promovare constă în susținerea unei probe scrise.

Proba scrisă va avea loc în data de **29.03.2021**, la sediul **Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea – Focșani**, str. Cuza Vodă nr. 69, etajul 2, camera 16 (sala de ședințe), **după programul orar afișat mai sus.**

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări, pe un subiect ales din cele stabilite de comisia de examinare.

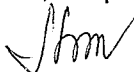
Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut **minimum 50 de puncte.**

Tematica și bibliografia de examen sunt anexe la prezentul anunț și pot fi consultate la avizierul de la sediul Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vrancea și pe site-ul [www.vnocpi.ro](http://www.vnocpi.ro).

Pentru **DIRECTOR,**  
**Angel VODĂ**  
**Șef Serviciu cadastru**



Întocmit,  
Elena LUNGU  
Consilier, responsabil cu activitatea de resurse umane





1. Obșnuabile se reposes  
la Registrul de evaluare  
e

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ VRANCEA		
INTRARE	Nr.	1131
IEȘIRE		
Ziua	Luna	Anul
8	03	2011

VRANCEA

APROB,  
Pentru DIRECTOR,  
Angel VODĂ  
Șef Serviciu Cadastru



### TEMATICA

pentru examenul de promovare din funcția de asistent registrator principal gradul II  
în funcția de asistent registrator principal gradul I

1. Înscrisura în cartea funciară. Încheierea de carte funciară. Căile de atac împotriva încheierilor de carte funciară.
2. Organizarea lucrărilor sistematice de cadastru în vederea înscrierii în cartea funciară; etape în realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului Național de Cadastru și Carte Funciară, în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară.
3. Actele sau faptele supuse notării în cartea funciară.
4. Înscrisura posesiei de fapt în cazul imobilelor care fac obiectul înregistrării sistematice, în lipsa actelor doveditoare ale dreptului de proprietate.
5. Felurile înscrierii în cartea funciară.
6. Dreptul de proprietate privată: conținutul, întinderea și stingerea dreptului de proprietate privată.
7. Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată : dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct, dreptul de uz, dreptul de abitație.
8. Contractul de vânzare cumpărare
  - Dispoziții generale- forma contractului , dreptul de preemțiune , pactul de opțiune privind contractul de vânzare și promisiunea de vânzare
  - Alte varietăți de vânzare: vânzarea cu plata pretului în rate și rezerva proprietății , vânzarea cu opțiune de rascumpărare
9. Deschiderea cărților funciare în baza documentelor tehnice ale cadastrului și a documentelor aferente, după finalizarea lucrărilor de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale.
10. Atribuțiile Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

Angel VODĂ,  
Șef Serviciu Cadastru



OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ VRANCEA		
INTRARE	Nr. 1132	
IEȘIRE		
Ziua... 8	Luna... 03	Anul... 2011

VRANCEA

APROB,  
Pentru DIRECTOR  
Angel VODĂ  
Șef Serviciu Cadastru



### BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare din funcția de asistent registrator principal gradul II  
în funcția de asistent registrator principal gradul I

1. Codul civil al României;
2. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul de organizare și funcționare a Oficiilor de Cadastru și Publicitate Imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1445/2016;
5. Ordinul Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară, cu modificările și completările ulterioare.
6. Ordinul nr. 819/2016 privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare

Angel VODĂ,  
Șef Serviciu Cadastru